



21/04/2023

VOLTIJDSE REGIOVERANTWOORDELIJKE EN CONSULENT (M/V/X) SPORTPRET VZW AFDELING VLAAMS-BRABANT + BRUSSEL (100%)

Omschrijving

Sportpret vzw organiseert beweeg- en spelactiviteiten voor kinderen die opgroeien in een maatschappelijk kwetsbare situatie. Daarbij bieden we ook begeleidingstrajecten aan naar het reguliere vrijetijdsaanbod. Voor de sport- en spelactiviteiten die plaatsvinden in Vlaams-Brabant en Brussel zoeken we een voltijdse medewerker.

Als regioverantwoordelijke zorg je voor de ideale samenwerking tussen Sportpret en scholen, sportclubs, (buurt)sportdiensten, sociale organisaties en voorzie je een eigen laagdrempelig activiteiten aanbod dat complementair is met het bestaande aanbod. Het aanbod focust op kinderen tussen 3 en 12 jaar. Daarvoor bouw je een vrijwilligerswerking op die je zelf uitbreid en opvolgt.

Zelfstandig werken aan middellange doelstellingen geeft jou voldoening en door samenwerkingen met lokale partnerorganisaties lukt het je om iedereen te betrekken. Jij zorgt ervoor dat kinderen in de verschillende wijken van Vilvoorde, Leuven en Brussel aan het bewegen geraken! Je bent ondernemend genoeg om nieuwe projecten uit te werken en opportuniteiten te zien.

Je bent niet verlegen om zelf ook sporadisch als lesgever aan de slag te gaan indien nodig. Dit vul je aan met een lokale vrijwilligerswerking die je zelf uitbreid en begeleid. Je ondersteunt daarnaast de deelnemende de gezinnen in het doorstromen naar het reguliere aanbod.

Je werkt samen met verschillende partners op verschillende locaties zoals: woonwagenterrein Leuven, stad Vilvoorde, Fedasil Machelen, ...

Functieomschrijving

- Het plannen van de activiteiten (Sportpretdagen, Sportpret Na School, spelnamiddagen, workshops,..) in samenspraak met partners en bestuur
- Het samenwerken met partnerorganisaties/stedelijke diensten bij de uitvoering
- Het zoeken van lesgevers, het begeleiden en opvolgen van deze vrijwilligers
- De totale begeleiding van de activiteiten, de voorbereiding, uitvoering en evaluatie
- Duidelijke terugkoppeling naar bestuur + partnerorganisaties
- Het begeleiden en opvolgen van gezinnen naar het reguliere sportaanbod in Vlaams-Brabant.

SPORTPRET vzw
Helmstraat 93, 2140 Borgerhout
info@vzw sportpret.be
IBAN BE57 7440 6599 3335



Job gerelateerde competenties

- Diploma of ervaring in event-, communicatie- of organisatiemanagement is een pluspunt
- Achtergrond in armoedebestrijding/sociaal werk is een pluspunt maar geen absolute vereiste
- Je kan zeer zelfstandig werken, zelf projecten opstarten, uitwerken en begeleiden
- Duidelijke communicatie met collega's, andere organisaties en de algemeen coördinator is een basisvaardigheid
- Je bent een organisatorisch supertalent en kan elk probleem op een correcte manier analyseren en aanpakken
- Je bent een echte teamplayer en volhouder
- Je kan zelf voor nuttige inbreng zorgen en bent daarnaast kritisch over andere inbreng/informatie
- Je bent flexibel en een alleskunner
- Je kan crisisproblemen snel en correct aanpakken en oplossen
- Beschikken over een rijbewijs is nuttig maar niet noodzakelijk
- Je kan vlot communiceren in het Nederlands, zowel mondeling als schriftelijk
- Kennis van Word, Excel is nodig
- Je kennis van het Frans is voldoende om te communiceren met partnerorganisaties, deelnemers,.. bij de activiteiten in Brussel/Vilvoorde

Contract

Te beginnen zo snel als mogelijk. Contract van onbepaalde duur.

Tewerkstellingsbreuk

38 uur/week (100%), mogelijkheid om 4/5 (80%) te werken is bespreekbaar. Sportpret is een organisatie die de afgelopen jaren sterk is gegroeid en waarbij nog heel wat opportuniteiten zijn.

Werkvoorwaarden

Werkrooster in overleg te bepalen, flexibiliteit staat bij ons voorop, in beide richtingen.

Thuiswerken is mogelijk. Minimale tewerkstelling in Borgerhout waar ons hoofdkantoor is (1x per week). Meer kan uiteraard ook.



Verloning

We volgen de barema's van PC329, barema B1c (€2.658,25 voltijds), relevante ervaring kan besproken worden.

Deadline

Je kan op de vacature reageren tot en met 12 mei 2023, de eerste sollicitatiegesprekken vinden plaats vanaf 15 mei 2023.

Indienen sollicitatie

Stuur een mail naar tosca@vzwsportpret.be

Onderwerp: Sollicitatie [Volledige naam]

Als bijlage: CV en motivatiebrief

Contact

Tosca Roofthoof – Algemeen coördinator

tosca@vzwsportpret.be

0480/63.57.06

www.vzwsportpret.be